統一證券管理部實習計劃申請資料檢核表

1. 請申請人依申請表內容填寫並繳交此份檢核表，並在已備齊之資料右方檢核欄內打勾。
2. 請將**申請表以PDF檔格式以及檢附資料（請依照編號排列）**寄出，請注意郵件大小不超過10MB，可採用檢附連結之方式。
3. 郵件主旨上註明『申請統一證管理部實習計劃+實習類別+學校系所+姓名』。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 就讀學校 |  | 就讀系所 |  |
| 姓　　名 |  | 手機 |  |
| 電子郵件信箱 |  |
| 序 | 檢附資料項目 | 檢核（已備齊請打勾） |
| 1 | 統一證券管理部實習計劃申請表 | [ ]  |
| 2 | 歷年在校成績單 | [ ]  |
| 3 | 最近一學期選課清單 | [ ]  |
| 4 | Excel電子檔-保留運算公式 | [ ]  |
| 5 | PPT電子檔 | [ ]  |
| 6 | *具備其他各項能力之證明* | [ ]  |
| 7 | *具備其他各項能力之證明* | [ ]  |

註：如本表不敷使用，請自行延展。

統一證券管理部實習計劃申請表

|  |
| --- |
| 1.實習時間 |
| 學期間實習：2022/9/12~2023/1/13[ ] 每週固定1天[ ] 每週固定2天[ ] 其他：  |
| 2.基本資料 |
| 中文姓名 |  | 國籍 |  | 近半年脫帽半身大頭照(請勿提供生活照) |
| 英文姓名 |  | 性別 |  |
| 出生日期(西元) |  | 身份證字號 |  |
| 住家電話 |  | 手機號碼 |  |
| 電子郵件信箱 |  |
| 通訊地址 |  |
| 3.教育背景（請按時間序排列，時間最近的在最上面） |
| 類別 | 學校 | 主修科系 | 就學期間 |
| *學士/碩士* |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 4.專業能力(1)語言能力 |
| 語言種類 | 檢測名稱 | 檢測機構 | 檢測成績 | 檢測年份 |
| 英文 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| (2)專業資格證照 |
| 證照名稱 | 授與單位 | 測驗年份 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (3)競賽與獲獎 |
| 獲獎名稱 | 授與單位 | 獲獎年份 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| (4)其他特殊能力（如多媒體等） |
| 技能名稱 | 技能概述 | 成果佐證 |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
| 5.個人經歷(1)社團經歷 |
| 社團名稱 | 職務 | 職務內容 | 任職期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 期間個人成就(簡要說明250-500字)： |
| (2)工作/實習經歷 |
| 公司 | 部門 | 職務內容 | 任職期間 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 期間個人學習與成就(簡要說明250-500字)： |
| 6.請說明您申請『統一證券管理部實習計畫』之動機原因。(250-500字) |
|  |
| 7.請說明您預計在『統一證券管理部實習計畫』的學習目標與規劃。(250-500字) |
|  |
| 8.請說明您未來的職涯發展目標與行動計劃。(250-500字) |
|  |
| 9.(加分題)請就『證券業人力資源管理與人才發展』提出您的觀點與看法。(250-500字) |
|  |
| 10.請問您如何得知本次實習計劃？ |
| [ ] 學校系所官網 | [ ] 學校系所辦公室 | [ ] 學校師長推薦：推薦者　　　　　　　　 |
| [ ] 員工推薦：推薦者　　　　　　　　 | [ ] 學長姊推薦：推薦者　　　　　　　　 |
| [ ] 其他：　　　　　　　　 |

註：如本表不敷使用，請自行延展。